

POLÍTICA DE PRESENCIA EN REDES SOCIALES DEL HOSPITAL DE LA REINA-PONFERRADA

El presente documento pretende servir como norma para la correcta interacción del Hospital de la Reina y de sus empleados en las redes sociales en las que está presente la empresa. Esta política está pensada para asegurar una mejor experiencia de todos en la red, es conveniente su lectura antes de participar en los distintos canales institucionales.

Nuestra política de presencia en redes abarca un único ámbito institucional, donde se definen los objetivos, compromisos y normas de participación que se aplicarán en la gestión de estos espacios, tanto por parte del hospital como de sus profesionales cuando participen en nombre del Hospital de la Reina:

1. La actividad del Hospital de la Reina en las redes sociales tiene como objetivo potenciar la presencia y los servicios tanto de la empresa como de nuestros profesionales, de forma que se creen unos canales abiertos de comunicación con pacientes, clientes, proveedores y empresas o particulares del nuestro sector.
2. Los espacios en redes del Hospital de la Reina son: Web, Twitter, LinkedIn, Facebook, Google +, Blogger, Foursquare, Youtube y Tumblr.
3. Responsabilidad: respecto a la publicación de contenidos, el hospital sólo se responsabiliza de los elaborados por el propio Hospital de la Reina, el resto de participaciones son responsabilidad de quien las emite y en ningún caso pueden atribuirse al Hospital de la Reina, aún encontrándose en los canales de la empresa. El Hospital de la Reina no se hace responsable de contenidos publicados y/o emitidos por otras páginas o grupos que no sean de su titularidad, aunque conste en los mismos el nombre del centro y se reserva el derecho de eliminar aquellos contenidos que no cumplan los requisitos establecidos en la presente política de uso.
4. El Hospital de la Reina se compromete a ofrecer contenidos interesantes, que creen valor y que resulten útiles tanto en su vertiente clínica como en su vertiente lúdica. Nuestra labor se centra en que la información clínica sea correcta y de calidad.
5. El idioma utilizado en las comunicaciones del Hospital de la Reina será el castellano, aunque también se contempla el uso de otras lenguas como el inglés.
6. El Hospital de la Reina vela por la protección de los menores de edad, por este motivo está estrictamente prohibido publicar fotografías, vídeos o cualquier material gráfico donde aparezcan menores sin el permiso de sus padres o tutores legales.
7. Se recomienda comprobar la política de derechos de autor (copyright) de cualquier contenido que se quiera compartir en las redes sociales del Hospital de la Reina, evitando así publicar sin el permiso de sus autores . En caso de considerar oportuno facilitar contenidos de Internet con copyright, se deberá escribir la URL para que el resto de participantes puedan consultar o descargar los contenidos desde la página propietaria.
8. Se recomienda no publicar datos personales tales como teléfonos o direcciones postales de los participantes en los canales del hospital.

9. Se intentará hacer comentarios relacionados con el campo de acción del hospital y siempre se respetarán las opiniones del resto de participantes.
10. Se debe evitar escribir más de una vez el mismo comentario: esta práctica se considera spam.
11. Se aconseja usar el sentido común, mantener un enfoque y un estilo profesional y actuar de forma transparente y respetando la legislación vigente y los valores de la institución. Asimismo, se deben seguir todas las normas ya aplicables al centro en materias como la protección de datos o el cumplimiento de la normativa del centro.
12. Las redes sociales ofrecen un número ilimitado de posibilidades que los profesionales que trabajan en el Hospital de la Reina pueden disfrutar de manera responsable.
13. Se debe usar un correo electrónico no corporativo para registrar cuentas personales (tipo Gmail, Hotmail o Yahoo, por ejemplo) en cualquier página externa al Hospital de la Reina, ya que esta información podría ser utilizada para fines no deseados.
14. No se debe revelar información confidencial del centro, sus profesionales o sus pacientes. De acuerdo con las leyes vigentes, está prohibido revelar cualquier información personal de salud, incluyendo imágenes de pacientes en cualquier red social o medio digital.
15. Se recomienda ser respetuoso y profesional en la relación con otros empleados del centro, clientes, proveedores, otros centros de salud y pacientes y familiares en general.
16. Se aconseja especialmente evitar la participación en movimientos que puedan causar un perjuicio o tener un impacto negativo en la reputación del Hospital de la Reina.
17. Si los profesionales del hospital quieren iniciarse en las redes sociales (blog, Facebook, perfil de Twitter, Foursquare, etc) sobre alguna temática relacionada con la actividad del centro, el Hospital de la Reina les anima en esta iniciativa, y les ofrece apoyo. Ante cualquier duda o petición de ayuda en temas relacionados con las redes sociales, se puede enviar un mail al Administrador en la siguiente dirección: info@hospitaldelareina.com.
18. El Administrador de las redes sociales del Hospital de la Reina hará todo lo posible por atender todas las participaciones, preguntas y comentarios que se produzcan en los canales institucionales.

Se confía en la profesionalidad y el criterio del personal del hospital y en que la utilización que se haga de los canales y redes institucionales sea adecuada a los valores y políticas de la empresa, que es de todos.

Esta **Política de Presencia en Redes Sociales del Hospital de la Reina** se fecha en Febrero de 2012, en su versión primera y sufrirá las actualizaciones que sean oportunas, siendo comunicadas en cada momento a los profesionales de hospital.

Ponferrada, 28 de Febrero de 2012